

Tabla seguimiento comité de asistencia

Fecha reunión: **5 abril** Comuna: **Renca** Establecimiento: **Patitos** Nivel: **MM**

Completar en reunión comité siguiente

Identificación	Causas de Ausentismo	Planear	Hacer	Estudiar	Ajustar
Niños/as en riesgo	Causas	¿Qué se va a realizar?, ¿Quién lo va a realizar? ¿Cuándo se va a realizar? ¿Cuál es mi predicción respecto a lo que va a suceder si hago esto?	¿Se hizo lo planificado? Si la respuesta es no, especificar por qué; ¿hubo eventos inesperados? (situaciones extraordinarias).	¿Cómo nos fue? (compare lo sucedido con su predicción, puede complementar con registros cualitativos). ¿Qué aprendizaje sacamos?	¿Qué se va a mantener y/o se va a cambiar?,
Pablo	<i>La mamá de Pablo cree que no es grave que su hijo falte de vez en cuando y lo lleva con ella a realizar sus actividades de comerciante.</i>	<i>Se realizará entrevista con la mamá de Pablo por el director el día 7 de abril a las 17 hrs. La entrevista tendrá un compromiso y se le hará ver al apoderada la importancia de la asistencia en el desarrollo de su hijo. Predicción: después del 7 de abril al 6 de mayo, Pablo no falte ninguno de esos días, a menos que tenga licencia médica.</i>			